INDEC
Instituto de Deporte y Recreación de Caldas

Informe de Actividades

NÚMERO DE CONTRATO:	PS-048-2024
CONTRATANTE:	INSTITUTO DE DEPORTE Y RECREACIÒN DE CALDAS-INDEC
NIT:	800.019.147-1
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	HELIDA MARIA ESTRADA
CC	21.509.344
FECHA DE INICIO:	08 de abril de 2024
PLAZO TOTAL:	Un (1) mes
OBJETO:	PRESTACIÒN DE SERVICIOS DE NIVEL ASISTENCIAL, QUE APOYE LOS DIFERENTES PROCESOS DE LA OFICINA JURÍDICA DEL INSTITUTO DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE CALDAS - INDEC
VALOR TOTAL:	DOS MILLONES DOSCIENTOS QUINCE MIL CUATROCIENTOS PESOS M/L ($2.215.400)
VALOR MENSUAL:	DOS MILLONES DOSCIENTOS QUINCE MIL CUATROCIENTOS PESOS M/L ($2.215.400)
REGISTRO PRESUPUESTAL:	CDP 63 del 15 de marzo del 2024 y RPC N° 80 del 19 de abril del 2024

ACTIVIDADES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO	DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO	EVIDENCIAS
1. Brindar apoyo asistencial en la atención, asesoría y recepción a los usuarios del INDEC, de forma respetuosa, honesta e igualitaria. Así mismo tratar con decoro y respeto a los servidores públicos y demás contratistas del INDEC	Se presta la asesoría cada vez que sea requerida, de manera presencial y/o vía telefónica.	Correo electrónico, Base de datos en drive que contiene el estado actual de la contratación de la entidad https://docs.google.com/spreadsheets/d/1ZxPgc3aC0m3w15OGlqLUMJqnHkiWErdW/edit#gid=1923943282 

2. Brindar apoyo asistencial a los diferentes procesos y procedimientos de la Gerencia, Subgerencia de Fomento y Recreación, subgerencia Administrativa y Financiera, Oficina Asesora Jurídica y coordinaciones del Instituto, de forma oportuna y con calidad	Se elabora y actualiza constantemente el drive con los expedientes, para la contratación con fecha de inicio en el mes de marzo de 2024 - Se cargaron las certificaciones de ARL, faltantes - Susubanas carpetas para contratación	Correo electrónico, Base de datos en drive que contiene el estado actual de la contratación de la entidad https://docs.google.com/spreadsheets/d/1ZxPgc3aC0m3w15OGIgLUMJqnHkiWErdW/edit#gid=1923943282 

3. Brindar apoyo en la aplicación de la ley vigente y demás normas aplicables para el archivo de la entidad, además de los procesos que se deriven de esta	- Se apoyo la elaboración del consentimiento informado para fisioterapia - Se apoyo la actualización del formato de cuenta de cobro	Correo electrónico, Base de datos en drive que contiene el estado actual de la contratación de la entidad https://docs.google.com/spreadsheets/d/1ZxPgc3aC0m3w15OGlqLUMJgnHkiWErdW/edit#gid=1923943282
4. Brindar apoyo asistencial a los procesos contables, jurídicos y administrativos haciendo uso de las diferentes herramientas tecnológicas, software y diversas plataformas estatales para estos fines, como lo son SECOP II, SIA OBSERVA, GESTION TRANSPARENTE, SAIMYR, ICONTROL, entre otras, así mismo Guardar CONFIDENCIALIDAD con la información obtenida en desarrollo de estas actividades	Se actualiza el informe del estado de la contratación a la fecha del periodo facturado	Correo electrónico, Base de datos en drive que contiene el estado actual de la contratación de la entidad https://docs.google.com/spreadsheets/d/1ZxPgc3aC0m3w15OGlqLUMJgnHkiWErdW/edit#gid=1923943282
5. Apoyo logístico en los eventos propuestos y en los que participe el INDEC	Para este periodo no se requirió el apoyo	N/A
6. Apoyo logístico en las taquillas de la zona húmeda, gimnasio y demás asignadas según la oferta institucional	Para este periodo no se requirió el apoyo	N/A
7 cumplir con el cronograma de actividades pactado con el supervisor del contrato	Se participo en cada reunión convocada en la coordinadora y/o dirección del Indec	Actas de reunión, planillas de asistencias y material fotográfico
8. Entregar oportunamente los informes mensuales, planillas de pago obligatoria mensual de seguridad social y ARL como contratista independiente, y demás documentos solicitados por la entidad para efectos del pago de los	Bases de datos en drive con la trazabilidad de la gestión realizada para este periodo	Correo electrónico, Base de datos en drive que contiene el estado actual de la contratación de la entidad https://docs.google.com/spreadsheets/d/1ZxPgc3aC0m3w15OGlqLUMJgnHkiWErdW/edit#gid=1923943282

honorarios en cumplimiento de la normatividad vigente y aplicable.		
9.Ejecutar las demás actividades afines, pertinentes y necesarias, que se adelanten en el Municipio por parte del Instituto de Deporte y Recreación de Caldas – INDEC, así como las que le sean propias de la ejecución del objeto contractual	Apoyo técnico en la rendición de la plataforma gestión trasparente	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1oel04PG_UKyZ8YC2Wtt7QRSc4VNNGquv/edit?usp=sharing&ouid=114876492419788001616&rtpof=true&sd=true

OBSERVACIONES (En caso de tenerlas)

PERÍODO EJECUTADO: Del 08 de abril de 2024 al 07 de mayo de 2024

VALOR DEL PERÍODO A COBRAR: DOS MILLONES DOSCIENTOS QUINCE MIL CUATROCIENTOS PESOS ($2.215.400)

Certifico que me encuentro al día en el pago de aportes relativos al Sistema de Seguridad Social Integral, de conformidad con el parágrafo 1° del artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 y ley 100/93.

Periodo de cotización (mes)	N° de planilla	Pago Salud	Pago Pensión	Pago ARL	Total, pagado en el periodo
59	69772457	$ 196.800	$ 251.900	$ 8.300	Marzo

NOTA: "El pago de la seguridad social corresponde al mes anterior, Esto de conformidad, con el Decreto 1273 de 2018"

Para constancia se firma en Caldas, Antioquia el día 07 de mayo de 2024.

Helida Estrada

HELIDA MARIA ESTRADA
CEDULA N° 21.509.344
Contratista